

# MATEŘSKÁ ŠKOLA HERINK, příspěvková organizace

## Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

registrační číslo:.....

Jméno a příjmení zákonného zástupce .....

Trvalý pobyt.....

Tel./email.....

Soukromá datová schránka.....

Jméno a příjmení dítěte.....

Datum narození.....místo narození.....rodné číslo.....

Trvalý pobyt.....

Státní občanství.....národnost.....mateřský jazyk.....

Zákonní zástupci

MATKA

OTEC

.....  
jméno a příjmení

.....  
jméno a příjmení

.....  
tel./email

.....  
tel./email

**PROHLÁŠENÍ ŽADATELE** Beru na vědomí, že uvedení nepravdivých či zamlčení důležitých údajů, opakované nezaplacení úplaty za vzdělávání nebo stravování ve stanoveném či dohodnutém termínu, neomluvená absence dítěte v MŠ delší než 2 týdny, opakované narušování provozu MŠ závažným způsobem, mohou být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ. Zákonný zástupce bere na vědomí, že ředitel/ředitelka je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti a v souvislosti s ní jsou pravdivé a nezkreslené, a že jsem žádné podstatné údaje nezamlčel/a. Beru na vědomí svou povinnost předávat dítě učitelce do třídy, hlásit výskyt přenosného onemocnění v rodině nebo nejbližším okolí dítěte, hlásit změny údajů v tomto evidenčním listě a omlouvat nepřítomnost dítěte v mateřské škole. **Zákonní zástupci dítěte se dohodli, že zmocnění k doručování písemnosti týkajících se tohoto správního řízení ( příjemce pro rozhodnutí žádosti ) má:**

.....  
jméno a příjmení, vztah k dítěti ( matka, ....),

.....  
telefon, doručovací adresa včetně PSČ

V Herinku dne: .....

.....  
podpis zákonného zástupce