

Zápis finančního výboru týkající doporučení k dlouhodobému majetku obce – duben 2024

Dne 12.3.2024 proběhla inventura dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dále jen „DM“). Část DM evidovaná v účetnictví obce se na základě inventury doporučila vyřadit. Finanční výbor doporučuje zavést následující opatření za účelem souladu evidence DM s platnými zákony.

1. Provádět inventuru DM k poslednímu dni každého kalendářního roku (jak říká zákon o účetnictví) nebo minimálně v průběhu prosince. Pak je možné do účetní závěrky ke konci roku promítnout výsledky inventury.
2. Zařazovat do DM pouze majetek s jednotkovou pořizovací cenou vyšší než 5 tis. Kč. Evidence majetkových položek s nižší hodnotou je časově náročná, tudíž drahá a přínos z informace, které účetnictví o takovém majetku poskytuje není vyšší než náklad na získání informace.
3. Předávat paní účetní včas informace o vyřazeném, zlikvidovaném, ztraceném nebo prodaném majetku za účelem zajištění souladu účetního a skutečného stavu majetku. Aby nedošlo ke kumulaci práce na konci roku, doporučujeme předávat informace minimálně na čtvrtletní bázi. Paní účetní by měla do 2 týdnů po obdržení informací předkládat starostovi obce účetní zápisy provedené na základě obdržených informací.
4. Zkontrolovat, případně opatřit veškerý DM evidovaný v účetnictví obce inventárními štítky za účelem jednoznačné identifikace majetku obce.
5. Zajistit archivaci inventarizačních protokolů po dobu 5 let v souladu se zákonnými požadavky.

Datum 11.4.2024

Členové finančního výboru Jan Stružka, Tomáš Brhel, Michal Janoušek